

FEDERAZIONE CAMPOSAMPIERESE

Servizio Ristorazione Scolastica



News

Elenco Ricariche

Estratto Conto

Dichiarazione 730

Utility

MODALITÁ DI PAGAMENTO

1. PAGAMENTO IN CONTANTI/BANCOMAT/CARTA DI CREDITO PRESSO UN ESERCENTE

Sarà possibile pagare recandosi presso i punti vendita elencati sotto.

Per effettuare l'operazione sarà sufficiente comunicare il codice utente e il valore che si desidera ricaricare.

Al termine dell'operazione i genitori riceveranno, a conferma dell'avvenuta ricarica, uno scontrino contenente i dati principali di ricarica. . <u>Ricordiamo che a seguito pubblicazione nuova legge di bilancio, dal 01/01/2020 le spese relative alla mensa scolastica, sostenute nell' anno 2020, potranno essere inserite nella dichiarazione dei redditi 2021, solo se avvenute tramite metodi di pagamento tracciati (bancomat, carta di credito,mav, addebito in banca) conservando la ricevuta del pagamento elettronico. A titolo di maggior tutela vi consigliamo di conservare le copie degli scontrini dell' eventuale pagamento in contanti.</u>

I punti vendita sono: Cartoleria Gomma e Matita via Roma, 9/11 Villanova di Camposampiero; Cartoleria PuntoScuola2 via Don Orione, 11/A Trebaseleghe.

2. PAGAMENTO MAV (da portale genitori e app)

Per effettuare le ricariche sarà possibile utilizzare la modalità **MAV ONLINE**: Potrete generare il codice MAV di pagamento accedendo al Portale Genitori a voi dedicato, andando nella sezione **PAGAMENTI -> EFFETTUA UNA RICARICA** e indicando l'importo che si desidera ricaricare.

L'importo si potrà selezionare dalle scelte proposte ad importo prefissato (es. *Ricarica da 10 Euro*) oppure, in alternativa, inserendolo manualmente nella sezione della **RICARICA PERSONALIZZATA**.

Una volta effettuata la scelta o imputato l'importo, premere su **RICARICA**: sarà necessario selezionare in seguito **PAGAMENTO MAV** e premere il tasto **PROSEGUI.** Prima di confermare la generazione del MAV, verrà proposta una schermata di riepilogo dell'importo da ricaricare con le informazioni relative all'utente sul quale si intende effettuare l'operazione. Per finalizzare la generazione del MAV, sarà necessario accettare il costo del servizio laddove previsto e premere il tasto **GENERA MAV.**

Home

Anagrafica

Presenze

A questo punto il sistema genererà un codice (**CODICE MAV**) necessario per effettuare il pagamento. All'occorrenza è possibile stampare il bollettino MAV: sarà sufficiente cliccare sul MAV appena generato per visualizzarlo e stamparlo tramite tasto di stampa preposto.

Il bollettino MAV sarà comunque sempre stampabile, fino a che non verrà pagato, attraverso la sezione PAGAMENTI -> MAV DA PAGARE

Una volta generato il codice MAV da subito sarà possibile effettuare la ricarica attraverso una delle seguenti modalità:

- presso ogni sportello bancario d'Italia, anche non nel territorio comunale e anche senza essere correntista
 - tramite Home Banking personale alla sezione "pagamento MAV"
- tramite ATM bancari alla sezione "Pagamento MAV" se disponibile

Una volta effettuato il pagamento, la registrazione sul Portale Genitori della transazione economica avvenuta verrà visualizzata entro le 48 ore successive.

3. PAGAMENTO TRAMITE CARTA DI CREDITO ONLINE (da portale genitori e app)

Sarà possibile effettuare ricariche tramite il servizio di Carta di Credito Online accedendo all'area web dedicata sul Portale Genitori andando nella sezione **PAGAMENTI -> EFFETTUA UNA RICARICA** e indicando l'importo che si desidera ricaricare.

L'importo si potrà selezionare dalle scelte proposte ad importo prefissato (es. *Ricarica da 10 Euro*) oppure, in alternativa, inserendolo manualmente nella sezione della **RICARICA PERSONALIZZATA**.

Una volta effettuata la scelta o imputato l'importo, premere su **RICARICA**: sarà necessario selezionare in seguito **PAGAMENTO ON LINE** e premere il tasto **PROSEGUI**.









Sarà necessario poi scegliere il proprio circuito da utilizzare tra quelli proposti/attivi, inserire gli estremi della propria carta di credito



a quelli proposti/attivi, inserire gli estremi della propria carta di credito ed infine premere prosegui per finalizzare il pagamento. Di seguito riportiamo le immagini relative alle operazioni appena descritte:

Attenzione: nel corso dell'operazione sopra descritta, il Portale Genitori si collegherà al sito e-commerce della banca. Sarà per tanto necessario non chiudere il Browser fin tanto che il sito e-commerce della banca non avrà terminato le operazioni di ricarica e opportunamente rimandato al sito del Portale Genitor<u>i</u>. Solo quando si ritornerà sulla pagina del Portale Genitori si potrà ritenere conclusa la transazione economica sia lato banca e-commerce che lato Portale Genitori. La registrazione sul Portale Genitori della transazione di pagamento avvenuta, verrà visualizzata entro le 24 ore successive. Di seguito riportiamo il messaggio da visualizzare a transazione completata con successo sia lato banca e-commerce che lato Portale Genitori:

4. PAGAMENTO TRAMITE SDD/RID

Il sistema, previa autorizzazione da parte del genitore, provvederà mensilmente a prelevare il denaro dal suo conto corrente. La scelta per questo tipo di pagamento può essere espressa compilando il modulo rilasciato da Camst su richiesta dell' interessato e presente nelle NEWS del portale genitori all' indirizzo già indicato.

N.B: Si sottolinea che non è possibile evitare che alcuni canali di pagamento comportino dei costi bancari. In caso di mancato o ritardato pagamento del servizio la ditta affidataria, quale titolare del diritto di credito, potrà procedere direttamente alla riscossione dell'importo maggiorato degli interessi legali e dei costi di recupero.

Il servizio è di tipo prepagato, ovvero pagato in anticipo prima di essere utilizzato.

Il credito residuo si conserva per l'anno scolastico successivo. Se i bambini smettono di usufruire del servizio mensa il credito potrà essere sfruttato da eventuali fratelli o rimborsato facendone richiesta a Camst entro il 15 luglio di ogni anno. Un sms verrà inviato ogni volta che il credito sarà in esaurimento.

INFORMAZIONI PRESSO:

Camst Scarl Mail: <u>cristina.montagna@camst.it</u> Tel 0444653723