



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. PONTI"
TREBASELEGHE
 Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago
 via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

DETERMINA CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DEI SERVIZI DI PREVENZIONE E PROTEZIONE
Stipula di contratto ai sensi Decreto MIUR n. 129/2018
Importo € 1.103,40 IVA e contributo previdenziale esclusi
CIG: Z33267C8C4

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8/3/1999 n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997 n. 59;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 "Nuovo codice dei contratti pubblici" e il successivo D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Correttivo al Codice dei contratti pubblici" in particolare l'art. 25;
- VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornata al 1° marzo 2018;
- VISTO** il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 (Decreto correttivo recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs n. 50/2016") che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto secondo i principi generali in materia di procedure ad evidenza pubblica;
- VISTO** il D.l. 129 del 28/08/2018 entrato in vigore in data 17/11/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la comunicazione del MIUR n. 23410 del 22/11/2018 che fissa i termini della redazione del Programma annuale 2019;
- CONSIDERATO** il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'articolo n. 1 della legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro", in particolare l'articolo 17 che prevede tra gli obblighi del datore di lavoro la valutazione di tutti i rischi con la conseguente elaborazione del documento nonché la designazione del responsabile del servizio di prevenzione e protezione dai rischi (RSPP);
- ATTESO** che, in base a quanto previsto dal Documento di Valutazione dei Rischi di questo Istituto, si rende necessario procedere all'affidamento dell'incarico di Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione dai rischi;
- PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è l'ottemperanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008 che comprende l'incarico di Responsabile dei servizi di Prevenzione e protezione;
- VISTO** che la ESSE TI ESSE SICUREZZA S.R.L. risulta ricoprire il ruolo di RSPP presso i Comuni di Trebaseleghe e Massanzago;
- VISTO** il preventivo pervenuto in data 27.12.2018, n. prot. 4841/003 dalla ditta sopra citata;



CONSIDERATA la relativa copertura finanziaria delle spese che costituiranno oggetto della presente determina;

RITENUTO di procedere in merito

DETERMINA

- di affidare il servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Istituto Comprensivo di Trebaseleghe e Massanzago, ai sensi dell' art. 32, punti 8 e 9 del D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i., dal 01.01.2019 al 31.12.2019, alla ESSE TI ESSE SICUREZZA SRL con sede in Padova, Via Armistizio n. 135 P.I. 04845720285 ;
- di generare il corrispondente impegno di spesa per € 1.103,40 oltre a contributi previdenziali e IVA da imputare alla Scheda finanziaria P03/2 "Sicurezza e prevenzione" del Programma Annuale 2019;
- di disporre che il pagamento venga effettuato dopo la verifica della corrispondenza tra l'importo fatturato e le prestazioni richieste;
- di disporre che il pagamento avvenga a seguito di presentazione di fattura elettronica, previo accertamento di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio sul sito dell'Istituto.

Si dà atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Dott.ssa Bovo Federica.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Federica Bovo
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
art.3 comma 2 Decreto Legislativo 39/93