



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PONTI"**  
**TREBASELEGHE**

Suole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago  
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

<b>DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI AI SENSI DEL D.I. 129/2018</b>
<b>MANUTENZIONE SITO ICSTREBASELEGHE.GOV.IT, PASSAGGIO A DOMINIO EDU.IT</b>
<b>Importo presunto € 770,00 (oltre a ritenuta previdenziale)</b>
<b>CIG: Z59279A32B</b>

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** l’art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
- VISTO** il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 (Decreto correttivo recante “Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs n. 50/2016”) che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l’affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto secondo i principi generali in materia di procedure ad evidenza pubblica;
- VISTO** gli artt. 44 e 46 del Decreto 129 del 28/08/2018, entrato in vigore in data 17/11/2018, “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto dell’11/03/2019 di approvazione del Programma annuale 2019;
- VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012 e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire il servizio tramite l’adesione ad una Convenzione-quadro Consip;
- PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è consentire la realizzazione del PTOF e l’adeguamento del sito web alle norme di legge;
- RITENUTO** adeguato esperire la procedura mediante procedura in affidamento diretto considerata l’entità dell’importo, ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett. a del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50;
- VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di



- procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.Lgs.n. 50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTA** la Delibera del Consiglio ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” aggiornata al 1° marzo 2018;
- VISTO** il preventivo pervenuto da parte della Prof.ssa Nadia Luisa Caprotti, che ha seguito la strutturazione e l'implementazione per l'anno 2018;
- CONSIDERATA** la specificità del servizio richiesto e la necessità di garantire la continuità con altri servizi informatici già effettuati per l'Istituto;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria delle spese che costituiranno oggetto della presente determina;
- RITENUTO** di procedere in merito

#### DETERMINA

di procedere mediante affidamento diretto al rinnovo della manutenzione del sito web dell'istituto, alla Prof.ssa NADIA LUISA CAPROTTI, Via San Giulio 4/6, 23873 Cavenago di Brianza (MI), P.I. 06325940960. L'acquisto di cui al presente provvedimento viene operato mediante “affidamento diretto” ai sensi e per gli effetti del combinato disposto del Decreto 129 del 28/08/2018 e del D.Lgs. 50/2016 nuovo codice dei contratti pubblici. Contratti di importo inferiore a € 40.000 affidati ex art. 125 con affidamento diretto.

L'importo complessivo oggetto della spesa, come da preventivo prot. 1353/L09 dell'11/03/2019, per l'acquisizione del servizio esplicitato è stabilito in € 770,00 (settecentosettanta/00), oltre al contributo previdenziale, per i servizi di manutenzione e passaggio a nuovo dominio.

La spesa sarà imputata all'aggregato A02 – Funzionamento amministrativo generale del Programma Annuale 2019, per la necessaria copertura finanziaria.

Il contratto sarà sottoscritto per l'anno 2019.

Il pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dirigente Scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Federica Bovo  
firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
art.3 comma 2 Decreto Legislativo 39/93