



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PONTI"** **TREBASELEGHE**

Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago  
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

<b>DETERMINA A CONTRARRE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO</b> <b>PER L'INDIZIONE DI PROCEDURA IN ECONOMIA AI SENSI DELL'ART. 46 DEL D.I. 129/2018</b> <b>per l'indizione di procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera b),</b> <b>del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., mediante Richiesta di Offerta (RdO) sul MEPA</b>
<b>Fornitura materiale di pulizia plessi dell'Istituto</b>
<b>Importo presunto € 2.000,00 (Iva esclusa)</b>
<b>CIG: ZB730E52C5</b>

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornata al 1° marzo 2018;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 (Decreto correttivo recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs n. 50/2016") che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto secondo i principi generali in materia di procedure ad evidenza pubblica;
- VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 84 del 09/12/2019 ad oggetto "Criteri e limiti attività negoziale Dirigente Scolastico";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 22/01/2021 di approvazione del Programma annuale per l'esercizio finanziario 2021;



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PONTI" TREBASELEGHE

Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago  
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

- PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è consentire la ripresa in sicurezza dell'attività didattica e la realizzazione del P.T.O.F.;
- VISTA** la necessità di provvedere all'acquisto di materiale e attrezzatura per la pulizia e sanificazione dei plessi dell'Istituto;
- VISTO** l'articolo 1, del D.L. 6 luglio 2012, n.95, convertito con L. n.135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A.;
- ACCERTATA** in CONSIP l'indisponibilità di convenzione attiva per la fornitura del prodotto oggetto della presente determina;
- VISTA** dopo apposita ricerca, la presenza in MePA di prodotti rispondenti alle esigenze di qualità per tipo di materiale e costi presunti;
- TENUTO CONTO** che i prodotti devono necessariamente rispondere ai requisiti di basso impatto ambientale e assenza di componenti (odoranti, coloranti, enzimi, ecc) che possano risultare irritanti e/o allergizzanti nei confronti del personale;
- RITENUTO** pertanto adeguato esperire la procedura mediante R.D.O nella piattaforma MePA con operatore economico rispondente ai requisiti sopra indicati;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria delle spese che costituiranno oggetto della presente determina;
- RITENUTO** di procedere in merito disponendo il relativo impegno di spesa,

## DETERMINA

di attivare la procedura con R.D.O. nella piattaforma MePA, ai sensi dell'art. 44 del D.L. 129/2019, con la ditta Sudiosan s.n.c. di Bison Maurizio e Cogo Luca, sede legale Cadoneghe (PD) Via A. Meucci n. 3, (Partita I.V.A. 04074290281), per fornitura di materiale e attrezzatura per la pulizia e sanificazione dei plessi dell'Istituto.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni, a seguito di presentazione di fattura elettronica e dopo la verifica della corrispondenza tra l'importo fatturato e le forniture richieste, previo accertamento di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare il codice CIG ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014 al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti. Lo stesso codice sarà riportato nel mandato di pagamento.

La spesa sarà imputata al Progetto/Attività A01 Funzionamento generale e decoro della scuola del Programma annuale 2021.

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo on-line del sito dell'Istituto.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Paolo Lamon.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Lamon

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
art.3 comma 2 Decreto Legislativo 39/93