



## **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PONTI"** **TREBASELEGHE**

Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago  
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

<b>DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO</b> <b>di aggiudicazione R.D.O. sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione</b> <b>ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e successive mm.ii. in conformità con il D.I. n. 129/2018</b>
<b>Materiale vario di primo soccorso per i plessi dell'Istituto</b>
<b>Importo € 1.188,48 (Iva 22% e 5% esclusa)</b>
<b>CIG: ZA2338A918</b>
<b>CUP: I59J21005380001</b>

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 1 comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1 comma 495 della Legge 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 (Decreto correttivo recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016") che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto secondo i principi generali in materia di procedure ad evidenza pubblica;
- VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornata al 1° marzo 2018;
- VISTO** il parere del Consiglio di Stato n. 1903/2016, pubblicato il 13 settembre 2016, sulla proposta delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia di procedure per l'affidamento, ex art.36 del D.Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 (Decreto correttivo recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. n. 50/2016") che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro,



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PONTI" TREBASELEGHE

Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago  
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto secondo i principi generali in materia di procedure ad evidenza pubblica;

**VISTO** gli artt. 44 e 46 del Decreto 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, dall'art. 1 comma 78 della legge 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.l. 129/2018;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 84 del 09/12/2019 ad oggetto "Criteri e limiti attività negoziale Dirigente Scolastico;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 22/01/2021 di approvazione del Programma annuale 2021;

**TENUTO CONTO** della necessità di procedere all'acquisto di materiale di primo soccorso per i plessi dell'Istituto;

**PRECISATO** che il fine pubblico da perseguire è consentire la realizzazione del P.T.O.F.;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari prevista dalla legge 13 agosto 2010 n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010 n. 187 convertito con modificazioni dalla Legge del 17 dicembre 2010 n. 217 per cui si procede alla richiesta di Codice Identificativo di Gara (CIG);

**DATO ATTO** del risultato della Richiesta di Offerta n. 2888524 del 20/10/2021;

**ACCERTATA** la copertura finanziaria delle spese che costituiranno oggetto della presente determina;

**RITENUTO** di procedere in merito disponendo il relativo impegno di spesa;

## DETERMINA

di procedere alla stipula della R.d.O. n. 2888524 alla ditta KIT UFFICIO s.r.l. con sede a Scorzé (VE) via Treviso, 92 (P. Iva: 2529780278), per un impegno di spesa di € 1.188,48 (Esclusa Iva 22% e 5%), per fornitura materiale di primo soccorso per i plessi dell'Istituto.

Il pagamento verrà effettuato entro 30 giorni, a seguito di presentazione di fattura elettronica e dopo la verifica della corrispondenza tra l'importo fatturato e le forniture richieste, previo accertamento di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

Le fatture elettroniche emesse verso le PA devono riportare il codice CIG ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014 al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti. Lo stesso codice sarà riportato nel mandato di pagamento.

La spesa sarà imputata alla scheda finanziaria A01/5 Risorse ex art. 58 comma 4 D.L. n. 73/2021 del Programma Annuale 2021.

Il presente provvedimento verrà pubblicato all'albo on-line del sito dell'Istituto.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico Prof. Paolo Lamon.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Paolo Lamon

firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
art.3 comma 2 Decreto Legislativo 39/93