



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. PONTI" **TREBASELEGHE**

Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

DETERMINA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO DI AFFIDAMENTO DIRETTO DI FORNITURA DI BENI E SERVIZI AI SENSI DEL D.I. 129/2018

Servizio di affrancatura della corrispondenza - Spese postali anno 2022

Importo € 500,00 (Iva esente)

CIG: Z5234B724D

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
- VISTO** il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 (Decreto correttivo recante "Disposizioni integrative e correttive al D.Lgs n. 50/2016") che prevede, per importi inferiori a 40.000,00 euro, l'affidamento di servizi e forniture tramite affidamento diretto secondo i principi generali in materia di procedure ad evidenza pubblica;
- VISTA** la Delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 dell'ANAC - Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornata al 1° marzo 2018;
- VISTO** Il D.Lgs. n. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il D.Lgs. n. 56 del 19/04/2017 "Disposizioni integrative e correttive del al D.Lgs 50/2016";
- VISTO** il D.I. 129 del 28/08/2018, entrato in vigore in data 17/11/2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 29/04/2019 ad oggetto "Criteri e limiti attività negoziale Dirigente Scolastico;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PONTI" TREBASELEGHE

Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

- VISTA** La necessità del rinnovo annuale del servizio di affrancatura della corrispondenza tramite il servizio postale;
- VISTO** l'articolo 1, del D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. n.135/2012, che dispone la nullità dei contratti stipulati in violazione degli obblighi di approvvigionarsi attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da CONSIP S.p.A.;
- ACCERTATA** in CONSIP l'indisponibilità di convenzione attiva di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi a costi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;
- ACCERTATO** che per tale richiesta è possibile usufruire del servizio delle Poste Italiane s.p.a. con sede legale a Roma, viale Europa n.190;
- ACCERTATA** la copertura finanziaria delle spese che costituiranno oggetto della presente determina;
- RITENUTO** di procedere in merito disponendo il relativo impegno di spesa,

DETERMINA

- di affidare la fornitura a Poste Italiane s.p.a. con sede legale a Roma in V.le Europa n.190, per la somma di € 500,00 (Esente Iva), il servizio annuale di affrancatura e spedizione della corrispondenza;
 - si procederà alla liquidazione dei consumi mensili su presentazione di regolare fattura elettronica e previo riscontro di corrispondenza tra quanto richiesto e la documentazione agli atti;
 - di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata, previa verifica di regolare certificazione DURC, nonché di dichiarazione di assunzione di obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- sarà generato il corrispondente impegno di spesa con imputazione alla Scheda finanziaria A02 "Funzionamento Amministrativo" del Programma Annuale 2022.
- Dispone che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo pretorio.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Paolo Lamon

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art.3, comma 2 del Decreto Legislativo n.39/1993