

Allegato 2

DOCUMENTI DI VIAGGIO PREVISTI DALLA NORMATIVA (Circolare Ministeriale nr. 291 del 14.10.1992)

- a) Iscrizione dell'impresa nei registri della C.C.I.A.A, con indicazione dell'oggetto sociale e dei soggetti con potere di rappresentanza e con indicazione se chi esercita l'impresa è italiano o straniero residente in Italia, ovvero iscrizione ai Registri professionali o commerciali dello Stato CE di residenza;
- b) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
- c) fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
- d) fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'ufficio provinciale della Motorizzazione civile (Mod. M.C. 904) per gli autobus in servizio di linea;
- e) fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;
- f) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- g) attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa RCA, che preveda un massimale come previsto dalla normativa vigente;
- h) dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo o tachigrafo digitale, che è lo strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida;
- i) fotocopia dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
- l) attestazione dell'impegno di presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);
- m) dichiarazione che il veicolo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, dal punto di vista meccanico e altresì dal punto di vista della perfetta integrità interna dell'abitacolo. Efficienza comprovata dal visto di revisione annuale da parte dei tecnici degli uffici della M.C.T.C. Provinciale.
- n) di possedere una struttura aziendale idonea per risorse umane, finanziarie e strumentali, a garantire pienamente con competenza, efficacia e continuità, l'esecuzione del servizio oggetto del presente affidamento, nel rispetto della normativa in tema di iscrizioni, abilitazioni professionali ed autorizzazioni per lo svolgimento del servizio di trasporto;
- o) di impegnarsi ad accettare, in caso di aggiudicazione le variazioni della quantità delle prestazioni richieste, disposte dall'Amministrazione della scuola, tanto in più quanto in meno e ad effettuare le visite d'istruzione stabilite dalla stessa Amministrazione.

I requisiti di cui sopra saranno dimostrati mediante esibizione della documentazione o **dichiarazione sostitutiva all'atto dell'assegnazione del contratto.**

Data _____

Firma