



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PONTI"

## TREBASELEGHE

Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago  
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

Alle Ditte di trasporto interessate  
- Loro sedi –

Al Sito web  
All'Albo on line

### PROCEDURA NEGOZIATA SOTTO SOGLIA

per l'affidamento del servizio di trasporto per uscite didattiche e viaggi d'istruzione  
periodo settembre/dicembre 2022  
- Codice CIG: ZE23765820 -

Con la presente siamo a sottoporre alla Vostra cortese attenzione l'esigenza di stipulare una convenzione per l'affidamento del servizio di trasporto per uscite didattiche e viaggi d'istruzione per il periodo settembre/dicembre 2022.

L'Istituto Comprensivo Statale "G. Ponti" attiva una procedura negoziata sotto soglia avente lo scopo di affidare servizi di trasporto per uscite didattiche e viaggi d'istruzione, ai sensi del D.I. n.129 del 28.08.2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107".

Responsabile del procedimento è il Prof. Paolo Lamon, Dirigente Scolastico dell'Istituto stesso.

#### Art. 1 Oggetto

La procedura ha per oggetto l'affidamento del servizio di trasporto per uscite didattiche e viaggi d'istruzione, per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo grado dell'Istituto.

Il servizio di trasporto sarà prestato con partenza e rientro dalle/alle sedi dall'Istituto Comprensivo Statale "G.Ponti" di Trebaseleghe di seguito indicate:

- primaria di Trebaseleghe via Don Orione nr.4
- primaria di Fossalta via Bigolo nr.11
- primaria di Silvelle via Montello Il Tronco nr.64
- primaria di Sant'Ambrogio via Sant'Ambrogio nr.77
- primaria di Massanzago via Cavinazzo nr.31/B
- secondaria di I grado di Trebaseleghe via Don Orione nr.2
- secondaria di I grado di Massanzago via Roma nr.18

I servizi di trasporto richiesti vengono riassunti nell'allegato 4. Le offerte presentate dovranno restare valide fino all'effettuazione dei viaggi richiesti.

#### Art. 2 Criterio di scelta del contraente

L'invito viene rivolto alle ditte di trasporto interessate, in possesso dei requisiti previsti dalla legge a prestare i servizi richiesti. Il criterio di scelta del contraente è quello del prezzo più basso mediante procedura negoziata sotto soglia, ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.

#### Art.3 Durata della prestazione

Il contratto di cui alla presente procedura avrà durata dal giorno di sottoscrizione al 31.12.2022.

#### Art. 4. Modalità di partecipazione alla procedura negoziata per affidamenti sotto soglia e presentazione Offerta

L'offerta dovrà essere unica, fissa e invariabile. Non saranno ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative. Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato.



# ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "G. PONTI"

## TREBASELEGHE

Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago  
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

L'offerta dovrà essere inviata a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Istituto: [PDIC87600V@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:PDIC87600V@PEC.ISTRUZIONE.IT) indicando nell'oggetto **"Offerta trasporto uscite didattiche settembre/dicembre 2022", entro e non oltre le ore 12:30 del giorno 29 Agosto 2022.**

Dovranno essere indicati gli estremi del mittente (Denominazione o Ragione sociale).

La e-mail dovrà contenere **una cartella zippata comprendente tutta la documentazione richiesta nell'elenco che segue; sarà bloccata con una unica password di protezione, la cui efficacia resta a esclusivo rischio dell'impresa offerente. È obbligo per quest'ultima comunicare la password di sblocco dalle ore 15.00 del giorno di scadenza di presentazione dell'offerta ed entro le ore 08.00 del giorno successivo.** Non saranno in alcun caso prese in considerazione proposte pervenute oltre il termine di scadenza indicato.

Documentazione richiesta:

- **allegato 1 "Documentazione Amministrativa"**: dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto, con copia di un documento di riconoscimento del rappresentante legale. In sede di offerta la ditta potrà comprovare il possesso dei requisiti mediante dichiarazioni sostitutive di certificazione;
- **allegato 2 "Documenti di viaggio previsti dalla normativa"**, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, di dichiarazione del possesso dei requisiti previsti dalla C.M. n. 291/1992, esperienze nel settore scolastico, certificazione di qualità;
- **allegato 3 "Patto di integrità"** compilato e sottoscritto dal legale rappresentante.
- **allegato 4 "Offerta Economica"**, debitamente compilato e sottoscritto dal legale rappresentante, ove dovrà essere indicato il prezzo, comprensivo di Iva, per singolo pullman (incluse spese autista, pedaggio autostradale, parcheggi, accesso ZTL).

L'Istituto si riserva il diritto, ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016, di richiedere a mezzo e-mail di completare, regolarizzare e/o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate.

Salvo impedimenti, si procederà all'apertura delle offerte pervenute il 30 Agosto 2022 alle ore 9,00.

### Art. 5 Pubblicità

La documentazione richiamata nel precedente art. 4, può essere scaricata dal sito internet della scuola [www.icstrebaseleghe.edu.it](http://www.icstrebaseleghe.edu.it) in cui sono resi accessibili e pubblicati nella sezione Albo On-line, Bandi e gare.

La selezione e valutazione delle offerte sarà effettuata dal Dirigente Scolastico con il supporto della Commissione all'uopo nominata che curerà la comparazione delle offerte. Le offerte saranno valutate secondo il criterio del prezzo più basso, secondo le norme di contabilità di Stato e l'osservanza di quanto previsto dal regolamento di contabilità scolastica.

L'aggiudicazione si riferisce all'intero lotto, che viene dichiarato indivisibile.

### Art. 6. Affidamento del Servizio e Pubblicità degli esiti della procedura negoziata

Il servizio di trasporto per uscite didattiche e viaggi d'istruzione sarà aggiudicato a favore della ditta che avrà presentato l'offerta al prezzo più basso. La Scuola si riserva la facoltà di non procedere a nessun affidamento qualora non ritenesse conveniente o idonea alle proprie esigenze nessuna delle offerte pervenute, così come si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una unica offerta considerata valida e conveniente. L'aggiudicazione provvisoria del servizio in oggetto avrà luogo con provvedimento del Dirigente scolastico pubblicato sul sito web della Scuola nella sezione Albo on-line Bandi e gare. L'aggiudicazione provvisoria si intende approvata e diventa definitiva decorsi 5 giorni lavorativi, salvo eventuali ricorsi. All'atto dell'aggiudicazione la ditta entro 10 giorni dovrà depositare la documentazione relativa ai requisiti previsti dalla C.M. 291/1992, relativamente alla ditta, ai mezzi e agli autisti che intende utilizzare per garantire il servizio affidato.

### Art. 7 Prestazione dei servizi

Verificata la regolarità della documentazione di cui alla C.M. 291/1992 e n.623 del 02.10.1996 e successive integrazioni e la posizione di regolarità contributiva (Durc), l'Istituto redigerà il contratto per l'erogazione dei



# ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. PONTI"

## TREBASELEGHE

Scuole Primarie e Secondarie di I grado dei Comuni di Trebaseleghe e Massanzago  
via Don Orione, 2 – 35010 Trebaseleghe (Padova)

servizi previsti all'art.1 del presente invito, e dall'elenco delle uscite programmate alla data della stipula. Qualora per sopravvenute ed eccezionali esigenze di carattere organizzativo dovute al numero minimo di alunni partecipanti alle uscite didattiche o per motivi atmosferici che possono impedire il proficuo svolgimento dell'attività didattica, l'uscita dovesse essere annullata con un preavviso di 24 ore, la ditta si impegna a non applicare nessuna penalità.

**L'Istituto, al fine di rendere più sicuro il trasporto scolastico in occasione della partecipazione degli alunni ai viaggi di istruzione, per ogni uscita programmata invierà un'email alla Sezione Polizia Stradale di Padova, indicando il giorno dell'uscita, numero di studenti, numero di pullman, modello e targa, orario di partenza e di ritorno, nonché l'itinerario; ciò come previsto dalla Circolare MIUR prot. n.674 del 03.02.2016.**

### Art. 8 Modalità di Pagamento

Il pagamento dei servizi effettuati avverrà, salvo non sussistano motivi di reclamo, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica inviata tramite il sistema di interscambio al **Codice Univoco Ufficio UFO53Z**.

Questo Istituto è tenuto all'osservanza delle nuove disposizioni in materia di scissione dei pagamenti previste dall'art. 1, comma 629, lettera b), della Legge 23 dicembre 2014 n. 190. L'Istituto procederà in relazione ai pagamenti da effettuare, alla verifica della regolarità contributiva (Durc) per tutto il periodo del contratto e alla verifica degli adempimenti fiscali di cui all'art.48-bis del DPR 602/73, previsti per i pagamenti superiori ai 5.000,00 euro. La fornitura è stata registrata nel sito dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture con il numero **CIG: ZE23765820**, che dovrà essere riportato nelle fatture di pagamento.

### Art. 9 Controversie

Per eventuali controversie relative alla predetta procedura, qualora non fosse possibile ricomporle in accordo tra le parti, sarà fatto ricorso al Foro di Venezia, competente per territorio. Per quanto non previsto specificatamente nella presente procedura si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile dalla vigente normativa comunitaria e nazionale.

### Art. 10 Trattamento dei Dati Personali.

L'Istituto Comprensivo Statale "G. Ponti" di Trebaseleghe tutela la riservatezza e garantisce che il trattamento dei dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla procedura del presente avviso e per l'eventuale successiva stipula del contratto è conforme a quanto previsto dalla normativa sulla privacy ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e della normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nell'informativa reperibile sul sito istituzionale all'indirizzo <http://www.icstrebaseleghe.edu.it>.

Titolare e Responsabile del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Prof. Paolo Lamon.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Paolo Lamon

Documento firmato digitalmente  
ai sensi della normativa vigente

Allegati del presente avviso:

- 1 - Documentazione Amministrativa;
- 2 - Documenti di viaggio previsti dalla normativa;
- 3 - Patto di integrità;
- 4 - Offerta Economica.